

Möchten auch Sie ein echter Amevidianer werden und sind auf der Suche nach einem zuverlässigen Arbeitgeber und einem attraktiven Gehalt?

Dann kommen Sie jetzt in unser Team am Standort in **Freiburg** und unterstützen Sie uns als **Projektkoordinator (m/w/d) in Vollzeit**.

Sie schaffen gemeinsam mit uns Großes und bekommen nicht weniger zurück:

- Einen **sicheren Arbeitsplatz** mit abwechslungsreichen Tätigkeiten
- **Faire Vergütung** und **vermögenswirksame Leistungen** (VL)
- **Zusätzliche Urlaubstage** mit zunehmender Betriebszugehörigkeit
- Intensive Einarbeitung, kontinuierliche **Schulung, Weiterbildung und Coaching**
- Starker Teamspirit und **Zusammenhalt**, geprägt von motivierten Menschen
- **Zentrale Lage** sowie **sehr gute Erreichbarkeit**

Ihr Tätigkeitsbereich:

- Erhebung, Prüfung und Analyse betriebswirtschaftlicher sowie projektspezifischer Kennzahlen
- Aufbereitung von Reports, Analysen, und Auswertungen nach festgelegten Vorgaben in Zusammenarbeit mit der Teamleitung
- Geeignete Darstellung der Kennzahlen und Aktualisierung von Präsentationen zur geografischen Abbildung von Projektkennzahlen
- Versand von Reportings im Regelprozess an die Auftraggeber in Abstimmung mit dem Projektverantwortlichen
- Ermittlung und Darstellung kritischer Erfolgsfaktoren
- Definition der projektrelevanten Schnittstellen in Abstimmung mit den Vorgesetzten
- Schnittstellenkoordination und Kommunikation / Single Point of Contact: z.B. in Zusammenarbeit mit der IT (Anpassung und Änderungen von Leitfäden, Aufgaben, und Verwaltung von Tickets etc.)
- Beauftragung und Verwaltung von Arbeitsplatzausstattungen sowohl in Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber als auch mit der internen IT
- Beantragung und Verwaltung der vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Systemzugänge für die Abteilung
- Überprüfung der Mitarbeiterdaten und -zeiten im Zeiterfassungssystem und Klärungen von Abweichungen mit dem verantwortlichen Vorgesetzten der Mitarbeiter

Das bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossen kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Call Center-Erfahrung wird vorausgesetzt, jedoch mindestens eine Vorerfahrung von einem Jahr im Sales-/Vertriebsbereich als Linesteuerer oder Projektkoordinator ist Bedingung
- Mindestens 6 Monate Erfahrung in der Out- oder Inboundtelefonie
- Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute MS-Office-Kenntnisse in Word, Excel, Outlook und Powerpoint
- Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Präsentations- und Moderationserfahrung bzw. -kenntnisse sind vorteilhaft
- Hohe Dienstleistungs-, Kunden- und Serviceorientierung
- Kommunikations- und Konfliktfähigkeit sowie Teamfähigkeit und Kooperationsfähigkeit
- Zielorientierung und Ausdauer sowie Flexibilität und Anpassungsfähigkeit
- Belastbarkeit, Entscheidungsfähigkeit und Leistungsbereitschaft

Klingt interessant? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Telefonisch erreichen Sie uns unter unserer kostenfreien Bewerberhotline: 0800 5035 -182